ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Невинномысск " " _____ 20 _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 45 «Гармония» города Невинномысска (далее – МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 14.09.2016 г регистрационный № 5062, выданной Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, в лице заведующей Алипенко Натальи Викторовны, действующей на основании Устава, далее- Исполнитель, и матерью (отцом, законным представителем),

_____
(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)
далее – Заказчик, совместно именуемые Стороны, и

_____
(фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения)
далее – Воспитанник, проживающий по адресу:

_____
(адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации, индекса)
заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора:

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной/адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
1.2. Форма обучения_____
1.3. Наименование образовательной программы_____
_____
_____
1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
1.5. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию Воспитанника в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.07.1998 (редакция от 02.12.2013 г.) № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 02.04.2014, с изм. от 04.06.2014) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Семейным кодексом Российской Федерации
- Конвенцией о правах ребенка
- Приказом Министерства образования и науки от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

2. Права и обязанности Сторон:

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:

- Уставом.
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- Образовательными программами .
- Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Зачислить Воспитанника в МБДОУ на основании заявления Заказчика, медицинской карты.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Воспитанника в соответствии с законодательством. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Потребителя.

2.1.4. Создавать безопасные условия обучения, воспитания Воспитанника, присмотра и ухода , его содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье , за исключением следующих случаев:

- обстоятельств непреодолимой силы, произошедших не по вине МБДОУ или воспитателя, а именно: пожар, наводнение и иные стихийные бедствия:
- несчастные случаи, которые произошли, вследствие непредсказуемого поведения ребенка и которые невозможно было предусмотреть и предотвратить, даже если были приняты все возможные и разумные меры согласно инструкции по организации жизни и здоровья детей в детских садах;
- в случае актов терроризма, если администрацией МБДОУ были приняты все возможные и разумные меры по их предотвращению.

2.1.5. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.1.6. Обучать Воспитанника по Основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ № 45 г. Невинномысска в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования; осуществлять присмотр и уход.

2.1.7. Формировать общую культуру, развивать физические, интеллектуальные, нравственные, эстетические и личностные качества Воспитанника, сохранять и укреплять его здоровье. Формировать предпосылки учебной деятельности.

2.1.8. Осуществлять реализацию образовательной программы, направленной на разностороннее развитие Воспитанника с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения Воспитанником образовательных программ начального общего образования. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации Воспитанника.

2.1.9. Проводить педагогическую диагностику при реализации образовательной программы, если это необходимо для оценки индивидуального развития Воспитанника, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

При необходимости использовать психологическую диагностику развития Воспитанника (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей), проводимую квалифицированными специалистами (педагог-психолог). Участие Воспитанника в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

2.1.10. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательной программы, соответствие качества подготовки Воспитанника установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Воспитанника.
2.1.11. Организовывать предметно - развивающую среду в МБДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).
2.1.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, в соответствии с графиком приема пищи, которое согласно действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным МБДОУ и утвержденным приказом МБДОУ.
2.1.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно- профилактические мероприятия, а именно: прививки (только с письменного согласия родителей, законных представителей), профилактические осмотры педиатром и другими специалистами; санитарно-гигиенические и оздоровительные мероприятия, закаливающие процедуры.
2.1.14. Устанавливать режим посещения Воспитанником МБДОУ:
пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота и воскресенье (праздничные дни), время работы с 7-00 до 19-00.
2.1.15. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.
2.1.16. Обеспечивать сохранность имущества Воспитанника.
2.1.17. Обеспечивать охрану МБДОУ специализированным охранным учреждением.
2.1.18. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября.
2.1.19. Соблюдать условия настоящего договора.
Исполнитель имеет право:
2.1.20. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности);

- бесплатные образовательные услуги в соответствии с Лицензией и его возрастом,
- платные образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.1.21. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье (в форме устных бесед, консультаций и др. форм взаимодействия).
2.1.22. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.
2.1.23. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
2.1.24.Осуществлять перестановку педагогических кадров в случае производственной необходимости.
2.1.25. Соединять группы в связи с:

- малым количеством детей в группе (по причине отпусков);
- ремонтом групп в летний и др. период;
- аварийными ситуациями, препятствующими осуществлению образовательной деятельности , создающими угрозу жизни и здоровью воспитанников;
- иными, независящими от участников образовательных отношений, объективными причинами **.**

2.1.26. На основании п. 9.5 СП 3.1.2951-11 "Профилактика полиомиелита", воспитанников, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, временно, на срок не менее 60 дней, переводят в группу воспитанников среди которых вакцинация полиомиелитной вакцины завершена более 60 дней назад;

2.2.Права и обязанности Заказчика:

Права Заказчика:

2.2.1. Знакомиться с уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (Приложение к настоящему договору № 1).

2.2.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.3. Давать согласие на участие ребенка в психологической диагностике, отказаться от проведения психологической диагностики, получать информацию о результатах проведенной психологической диагностики (Приложение к настоящему договору № 2)

2.2.4. Принимать участие в управлении МБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, в форме, определяемой Уставом МБДОУ .

2.2.5. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, а также по организации дополнительных образовательных услуг в МБДОУ.

2.2.6. Получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности Воспитанника, его личном развитии.

2.2.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг Исполнителя.

2.2.8.На получение (самостоятельный выбор) платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.9. Находиться с ребенком в МБДОУ в период его адаптации во время прогулок на игровом участке.

2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

Обязанности Заказчика:

2.2.11. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.12. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МБДОУ.

2.2.13. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.14. Вносить плату за содержание Воспитанника в МБДОУ в сумме _____руб.____коп., установленной постановлением администрации города Невинномысска на соответствующий период , по принципу предоплаты с 1 по 10 число каждого месяца, с использованием (применением) устройств самообслуживания и системы дистанционного обслуживания «Сбербанк ОнЛ@йн».

Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

2.2.15. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.2.16. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.17. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника, его болезни; представлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ на время

отсутствия Воспитанника по причинам санитарно- курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период.
2.2.18. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (5 и более дней).
2.2.19. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.
2.2.20. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач.
2.2.21. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.
3.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора.

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон , по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
4.2. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- при необходимости направления Воспитанника в образовательную организацию иного вида;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на дату заключения договора.
5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в МБДОУ, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Воспитанника из МБДОУ.
5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
5.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6. Действие договора

6.1. Срок действия договора с _____ до завершения образовательных отношений.

7. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад № 45 «Гармония» города Невинномысска Юридический адрес: 357100 г. Невинномысск, ул. Степная, 2В ИНН 2631021581 КПП 263101001 ОКПО 54728363 ОКВЭД 85.11 Заведующая МБДОУ № 45 г. Невинномысска _____Н.В.Алипенко «____»_____202 г.	Ф.И.О._____ _____ Паспортные данные: _____ _____ паспорт. данные: (серия, №, кем, когда выдан) Адрес места жительства, контактные данные _____ _____ _____ Подпись «____»_____202 г.

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком
Дата:_____ Подпись:_____

Приложение № 1 к договору
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
от" " _____ 20 _____ г

№ п/п	Наименование документа, регламентирующего организацию и осуществление образовательной деятельности
1	Устав МБДОУ
2	Лицензия на право ведения образовательной деятельности
3	Основная образовательная программа МБДОУ
4	«Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 45 г. Невинномысска»
5	«Положение о защите и обработке персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ № 45 г. Невинномысска»
6	«Положение о привлечении, расходовании и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБДОУ № 45 г. Невинномысска»
7	« Порядок и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ № 45 г. Невинномысска»
8	«Положение о режиме занятий воспитанников МБДОУ № 45 г. Невинномысска»
9	«Порядок оказания платных образовательных услуг МБДОУ № 45 г. Невинномысска»
10	«Положение о порядке создания, организации работы, принятии решения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения МБДОУ № 45 г. Невинномысска».
11	«Порядок обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств МБДОУ»
12	Постановление администрации города Невинномысска от 20.04.2015 г. № 1072 административный регламент предоставления управлением образования администрации города Невинномысска государственной услуги «Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска»

Ознакомлен(а)_____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к договору
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
от" " _____ 20 _____ г

Согласие (не согласие) на проведение психологической диагностики

На проведение психологической диагностики развития ребенка (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей), проводимую квалифицированными специалистами:

Согласна (ен) , не согласна (ен)
(Нужное подчеркнуть)

_____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)